

OPIS DE DOCUMENTE DEPUSE PENTRU ÎNREGISTRARE

Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului / Emitent	Nr. file
1.	Act constitutiv / Act administrativ / Act adițional		
2.	Hotărâre adunare generală		
3.	Declarații pe propria răspundere		
4.	Dovadă sediu		
5.	Dovadă capital social		
6.	Împuternicire / Procură		
7.	Dovadă disponibilitate firmă		
8.	Dovadă taxă registru		
9.	Dovadă taxă publicare în Monitorul Oficial al României		
10.	Dovadă taxă judiciară de timbru		
11.	Copii acte identitate		
<p>Și, după caz, funcție de înregistrările solicitate, documentele doveditoare cerute de prevederile Normelor Metodologice privind modul de ținere a registrului comerțului și de efectuare a înregistrărilor:</p>			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
Total file :			

Persoana de contact desemnată potrivit art.28 din Legea nr.26/1990, republicată:

Nume și prenume

Adresa: localitatea, str.,

nr., bloc....., scara....., etaj....., ap....., județ/sector.....,

cod poștal....., căsuța poștală....., telefon, fax, e-mail

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

Data:

Semnătura,

REFERITOR LA ÎNREGISTRAREA FISCALĂ DECLAR URMĂTOARELE: ⁽¹⁾**I. Referitor la înregistrarea ca plătitor de T.V.A.**

1. Venituri estimate în cursul anului fiscal din operațiuni taxabile și/sau scutite cu drept de deducere ⁽²⁾, din care:
- a) din operațiuni taxabile⁽³⁾
- b) din operațiuni scutite cu drept de deducere ⁽⁴⁾
2. Declarați că realizați operațiuni taxabile din care estimați că veți obține venituri anuale sub plafonul de impozitare prevăzut de lege, dar doriți să optați pentru plata T.V.A.? ⁽⁵⁾
3. Realizați în exclusivitate operațiuni care nu dau drept de deducere a T.V.A.? ⁽⁶⁾

II. Alte impozite:

1. Plătitor de impozit pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor ⁽⁷⁾
2. Plătitor de impozit pe profit: ⁽⁷⁾
- a) plată trimestrială
- b) plata lunară
3. Plătitor de impozit pe veniturile microîntreprinderilor ⁽⁷⁾

III. Felul sediului pentru plătitorii cu statut de sucursală:

1. Plătitor cu sediul central în România ⁽⁸⁾ C.U.I. al unității înființatoare ⁽⁸⁾
2. Plătitor cu sediul central în străinătate ⁽⁹⁾ C.U.I. al reprezentantului fiscal ⁽⁹⁾

IV. C.U.I. al unității divizate ⁽¹⁰⁾

V. Banca ⁽¹¹⁾ **Cont**

.....

.....

- Notă:**
- (1) Rubricile corespunzătoare notelor de subsol 2-7 și 10 se completează numai în cazul înregistrării firmei.
- (2) Se estimează prin însumarea tuturor veniturilor prognozate a se obține în cursul anului fiscal din operațiuni taxabile și/sau scutite cu drept de deducere, conform obiectului de activitate.
- (3) Se estimează veniturile prognozate a se obține în cursul anului fiscal din operațiuni taxabile.
- (4) Se estimează veniturile prognozate a se obține în cursul anului fiscal din operațiuni scutite cu drept de deducere.
- (5) Se marchează cu X doar de către plătitorii care realizează venituri anuale din operațiuni taxabile sub plafonul prevăzut de lege și optează pentru plata T.V.A..
- (6) Se marchează cu X de către plătitorii care realizează venituri exclusiv din operațiuni care nu dau drept de deducere a T.V.A..
- (7) Se marchează cu X de către plătitorii care, conform legilor în vigoare, sunt plătitori de impozitul respectiv. Mențiunile referitoare la modificarea calității de plătitor, ulterior înregistrării inițiale, se declară la organul fiscal competent.
- (8) Se completează numai de către plătitorii cu statut de sucursală. Se marchează, după caz, cu X felul sediului.
- (9) Se completează numai în cazul plătitorilor cu sediul central în străinătate care realizează pe teritoriul României operațiuni cuprinse în sfera de aplicare a T.V.A..
- (10) Se completează în cazul în care înființarea plătitorului se face prin divizare.
- (11) Se completează numai de plătitorii care au cont deschis la bancă.

Data:

Semnătura,

Referitor AUTORIZAREA FUNCȚIONĂRII

(A)

Subsemnatul, **declar pe propria răspundere**

că, la data prezentei, în spațiul destinat sediului social din

și/sau secundar din

nu se desfășoară activitățile ce constituie obiectul de activitate al firmei, cuprins în actul constitutiv respectiv modificator și **mă angajez**, ca înainte de începerea activității, să solicit, prin Biroul Unic, obținerea autorizației(ilor) de funcționare (conform art.3 alin.8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.76/2001, republicată).

Data:**Semnătura,**

(B)

SEDIU ȘI/SAU ACTIVITĂȚI PENTRU CARE SOLICIT AUTORIZAȚIA:de prevenire și stingerea incendiilor sanitară sanitară-veterinară de mediu de funcționare din punct de vedere al protecției muncii **➤ SEDIU SOCIAL****Adresa :**

Clasa CAEN	Denumire activitate	Autorizat ă anterior ⁽¹⁾

➤ SEDIU SECUNDARE

Nr. Crt.	Adresa	Clasa CAEN	Denumire activitate	Autorizat ă anterior ⁽¹⁾

(Continuare pe verso)

- Notă:** (A) Se completează și se semnează numai de către comerciant / asociat / fondator / administrator, în cazul în care la sediul social și/sau secundar nu se desfășoară activitățile cuprinse în obiectul de activitate al firmei;
 (B) Se completează numai în cazul în care se solicită obținerea autorizațiilor de funcționare pentru activitățile care se desfășoară la sediul social și/sau secundar;
 (1) Se completează cu DA în cazul în care, anterior solicitării, activitatea a fost autorizată, conform O.U.G. nr.76/2001, republicată, la un alt sediu (se depune copie de pe anexa respectivă la certificatul de înregistrare).

Data:**Semnătura,**

OPIS DE DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU OBȚINEREA AUTORIZAȚIILOR:			
Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului / Emitent	Nr. file
A. Autorizația de prevenire și stingere a incendiilor (P.S.I.)			
<i>După caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, următoarele documente:</i>			
1.	Autorizația de P.S.I. - în cazul în care a fost obținută anterior		
2.	Dovada depunerii documentației de P.S.I. la brigăzile / grupurile de pompieri militari în vederea obținerii Autorizației de P.S.I. - în cazul în care documentația a fost depusă anterior solicitării de autorizare a funcționării la Biroul Unic		
3.	Declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației de P.S.I. - pentru obiectivele supuse autorizării în baza acestei declarații		
4.	Documentația tehnică - pentru obiectivele supuse autorizării prin evaluare:		
	a) Scenariul de siguranță la foc		
	b) Planul de situație și Planuri de arhitectură pentru fiecare nivel al construcțiilor sau al spațiilor supuse autorizării		
	c) Avizul proiectantului inițial pentru construcțiile existente sau Raport de expertiză tehnică		
5.	Dovada achitării tarifului aferent autorizării - pentru obiectivele supuse autorizării prin evaluare		
B. Autorizația sanitară			
<i>După caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, următoarele documente:</i>			
1.	Declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației în domeniul igienico-sanitar - pentru activitățile supuse autorizării în baza acestei declarații		
2.	Documentația de prezentare a activității - pentru activitățile supuse autorizării prin evaluare		
3.	Dovada achitării tarifului aferent autorizării - pentru activitățile supuse autorizării prin evaluare		
C. Autorizația sanitară veterinară			
<i>După caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, următoarele documente:</i>			
1.	Declarația pe propria răspundere - pentru activitățile autorizate în baza acestei declarații		
2.	Documentație tehnică - pentru obiectivele și activitățile supuse autorizării prin evaluare:		
	a) Memoriu tehnic		
	b) Schița tehnică cu fluxul tehnologic al obiectivului		
	c) Schița de amplasare și proiectare pentru obiective nou construite		
	d) Contractul încheiat cu Direcția Sanitară Veterinară pentru unitățile de producere, prelucrare și depozitare a produselor de origine animală		
3.	Dovada achitării taxei aferent autorizării - pentru obiectivele și activitățile supuse autorizării prin evaluare		
D. Autorizația de mediu			
<i>După caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, următoarele documente:</i>			
1.	Autorizația de mediu valabilă sau copia de pe adresa de solicitarea a acesteia		
2.	Declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației de protecție a mediului - pentru activitățile cu impact nesemnificativ asupra mediului		
3.	Fișa tip de prezentare a activității - pentru activitățile cu impact redus sau semnificativ asupra mediului		
4.	Planul de situație și Planul de încadrare în zonă al obiectivului		
5.	Dovada achitării taxei și tarifului aferente autorizării		
E. Autorizația de funcționare din punct de vedere al protecției muncii			
<i>După caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, următoarele documente:</i>			
1.	Declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației de protecția muncii - în toate cazurile		
2.	Documente necesare desfășurării activităților cu substanțe toxice, explozive, produse de uz fitosanitar - pentru autorizarea desfășurării acestor activități		
3.	Dovada achitării tarifului aferent autorizării - pentru obiectivele supuse autorizării prin evaluare		
			Total file:

Data:

Semnătura,